

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
гимназия №6
муниципального образования город Новороссийск

ПРИКАЗ

от 28 августа 2023 г.

№ 293/1 - од

О продолжении работы службы школьной медиации
на 2023-2024 учебный год

На основании Федерального закона "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)" от 27.07.2010 №193-ФЗ, распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. №996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № ВК-844/07 «О направлении методических рекомендаций по организации служб школьной медиации», с целью обеспечения защиты прав равных возможностей и интересов детей, создания условий для формирования безопасного образовательного пространства, снижения числа правонарушений и конфликтных ситуаций среди несовершеннолетних, социальной реабилитации их участников на основе принципов понимающей и восстановительной медиации, **приказываю:**

1. Продолжить работу службы школьной медиации;
2. Организовать службу школьной медиации в двух зданиях МАОУ гимназия №6, служба школьной медиации №1 по адресу ул. Яковлева, д.27, служба школьной медиации №2 по адресу ул. Мурата Ахеджака, д. 14;
3. Утвердить состав службы школьной медиации №1 и №2 на 2023 – 2024 учебный год. Приложение №1;
4. Утвердить план работы службы школьной медиации на 2023 – 2024 учебный год. Приложение №3;
5. Назначить руководителем службы школьной медиации №1 педагога-психолога Стишкову А.А.;
6. Назначить руководителем службы школьной медиации №2 педагога-психолога Мягкову С.В.;
7. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителей директора по ВР Миминошвили Е.В. и Солоденко Т.П.


Директор МАОУ гимназия №6



Альтова А.Г.

Приложение №1
к приказу МАОУ гимназия №6
№ 293/1 - од
от «28» августа 2023 г.

Утверждаю
Директор МАОУ гимназия №6
Альтова А.Г.
«28» августа 2023 г.



**Состав службы школьной медиации №1
на 2023-2024 учебный год**

Руководитель службы школьной медиации	Стишкова А.А. (педагог-психолог)
Заместитель директора по ВР	Солоденко Т.П.
Заместитель директора по УВР	Балюра С.Н.
Социальный педагог	Авилова Е.В.
Учитель начальных классов	Глухова О.В.
Волонтер медиатор	Ворохова М.С.
Волонтер медиатор	Чушев Б.П.
Волонтер медиатор	Деминова А.А.
Волонтер медиатор	Заинчуковская Д.А.
Волонтер медиатор	Овечкин К.Ю.

**Состав службы школьной медиации №1
на 2023-2024 учебный год**

Руководитель службы школьной медиации	Мягкова С.В. (педагог-психолог)
Заместитель директора по ВР	Миминошвили Е.В.
Заместитель директора по ВР	Гриншпун А.А.
Социальный педагог	Кочубей А.А.
Педагог-организатор	Андреева А.А.
Волонтер медиатор	Кучменко Ю.П.
Волонтер медиатор	Хорошухина У.И.
Волонтер медиатор	Прокопчук П.А.
Волонтер медиатор	Брагина Д.Н.
Волонтер медиатор	Матвейчук А.В.

Приложение №3
к приказу МАОУ гимназия №6
№ 93/1 -од
от «28» августа 2023 г.



Утверждаю
Директор МАОУ гимназия №6
Альтова А.Г.
«28» августа 2023 г.

ПЛАН работы школьной службы медиации на 2023-2024 учебный год

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

Задачи:

- распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
- обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Ответственный
Нормативно-правовое обеспечение деятельности				
1.	Планирование работы ШСМ на 2023-2024 учебный год	Август	Утверждение Плана работы	Руководитель СШМ
2.	Изучение федеральных нормативно правовых документов по Службе медиации	Сентябрь-май	Информированность по «Восстановительным технологиям»	Руководитель СШМ
1.	Обновление состава Службы школьной медиации	Сентябрь	Приказ об утверждении состава СШМ на 2023-2024 год	Заместитель директора по ВР, руководитель СШМ
2.	Участие в работе МО классных руководителей	В течение года	Обмен опытом по организации деятельности СШМ	Руководитель СШМ

3.	Рабочие заседания актива СШМ	В течение года	Повышение качества работы СШМ	Руководитель, члены СШМ
4.	Ведение регистрационного журнала	В течение года	Учёт случаев конфликтных ситуаций	Руководитель СШМ
5.	Журнал регистрации примирительных встреч	В течение года	Регистрация примирительных встреч	Руководитель СШМ

Просветительская деятельность

1.	Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о задачах и работе ШСМ	Сентябрь-октябрь	Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСМ	Руководитель, члены СШМ
2.	Размещение информации о деятельности СШМ на сайте школы, на стендах школы	В течение года	Информация о деятельности СШМ	Руководитель СШМ
3.	Создание буклетов о деятельности Школьной службы медиации	Ноябрь	Буклеты о деятельности СШМ	Руководитель, члены СШМ
4.	Обучающие занятия для учащихся –членов СШМ (волонтеры СШМ)	Октябрь-ноябрь	Изучение «Восстановительных технологий»	Руководитель, члены СШМ
5.	Организация тренинговых занятий «Навыки медиатора» для волонтеров СШМ	Январь-апрель	Развитие навыков работы по восстановительным программам	Руководитель, члены СШМ

Реализация восстановительных программ

1.	Работа с обращениями	В течение года	Полная информация о ситуации	Руководитель, члены СШМ
2.	Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура	По мере необходимости	Информация для СШМ	Руководитель, члены СШМ
3.	Проведение программ примирения	В течение года	Защита законных интересов участников ОО	Руководитель, члены СШМ
4.	Пополнение банка методических материалов по «Восстановительным технологиям»	В течение года	Создание банка методических материалов для педагогов	Руководитель, члены СШМ
5.	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций	В течение года	Гармоничные отношения с ребёнком	Руководитель, члены СШМ

Мониторинг реализации восстановительных программ				
1.	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов	В течение года	Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям	Руководитель ШСП
Межведомственное взаимодействие				
1.	Межведомственное взаимодействие ШСМ с сотрудниками ОПДН, КДН и ЗП	В течение года	Координирование действий по профилактике конфликтного и противоправного поведения несовершеннолетних	Руководитель, члены СШМ